2020年度

募　集　要　項

〔日本国内に在留する外国人用〕

〔日本国外に在留する外国人用〕

【専門課程】

国際ビジネス学科（IT-Web コース）

〔修業年限２年〕

※ 大学進学科と国際ビジネス学科（旅行ホテルコース）の募集要項は、
この要項とは別の要項です

特待生制度（授業料の減免）があります！

学校法人　中村英数学園

専門学校 九州英数学舘

Kyushu Eisu Gakkan Specialized Training College

◆〔日本国内に在留する外国人用〕

1. 募集学科・募集定員

国際ビジネス学科（IT-Web コース）〔専門課程、修業年限2年〕　1学年　20名程度

2. 出願資格（下記①～③のいずれか１つに該当する者）

① 高等学校卒業まで12年の課程を修了した者で日本国内の日本語教育機関の卒業予定者、卒業者。中途退学予定者の場合は在籍する日本語教育機関が発行する本学への受験承諾書が提出できる者。

② 高等学校卒業まで12年未満の課程を修了した者で文部科学省指定の準備教育課程を修了した者

③ 上記と同等の資格・能力があると本学が認めた者

※ 一度不合格になった人は同じコースに再出願できません。

3. 出願書類

① **入学願書**〔**本学指定用紙**。出願者が日本語で記入すること。写真貼付（横3㎝ × 縦4㎝）〕

② **高等学校の卒業証明書**〔コピー不可〕

③ **高等学校の成績証明書**（卒業までの成績が各学年別に記載されているもの）〔コピー不可〕

④ **経費支弁書**〔**本学指定用紙**。本人および経費支弁者の署名が必要です〕

⑤ **誓約書**〔**本学指定用紙**。本人および保護者（父または母）または経費支弁者の署名が必要です〕

⑥ **日本語能力が確認できる資料**

2018、2019年度に受験した独立行政法人日本学生支援機構(JASSO)が実施する日本留学試験(EJU)および日本語能力試験(JLPT)等の成績通知書のコピー〔成績通知書原本は試験日持参〕

受験していない者は提出しなくてもよい。

⑦ 日本語教育機関（日本語学校等）の卒業（見込）証明書または在籍証明書〔コピー不可〕

現在日本語教育機関に在籍中で中途退学を予定している者は在籍の日本語教育機関が発行する本学への受験承諾書

⑧ 日本語教育機関（日本語学校等）の成績証明書〔コピー不可〕

⑨ 日本語教育機関（日本語学校等）の出席証明書〔コピー不可〕

⑩ 日本国内の最終学校が日本語教育機関でない場合、最終学校の出席証明書及び成績証明書〔コピー不可〕

⑪ 在留カード両面のコピー

⑫ 住民票（原本）

⑬ パスポートのコピー（顔写真・名前記載のページおよび在留ビザのページ）

⑭ 国民健康保険証のコピー

⑮ 選考料（下記４.）を納付したことが証明できるもの（銀行の利用明細のコピーなど。）

選考料は出願締切日までに納付のこと。

4. 選考料

選考料　10,000円　　**※ 納付金の振込指定口座も同じですが、学科・コースで口座番号が違います。**

上記の金額を下記の振込指定口座へ振り込んだことが証明できるものを出願書類と同時に提出してください。〔利用明細のコピーなど〕

【振込指定口座】：親和銀行　福岡営業部　普通　No.4124417　　学校法人　中村英数学園

Shinwa Bank Fukuoka Branch, Account No. **4124417**　SWIFT CODE：SHWAJPJT

Holder：Educational Foundation, Nakamura Eisu Gakuen

Address：1-5-30, Maizuru, Chuo-ku, Fukuoka, Japan　〒810-0073

5. 出願期間・選考日・合否発表日・入学手続期限(A),(B)

※1.　入学手続期限までに入学申込・入学手続が完了しない場合、入学できません。

※2.　各期の選考で募集予定人数に達した場合、翌月期以降の募集を中止することがあります。

期	出願期間	選考日	合否発表日	入学手続期限(A)	入学手続期限(B)
11月期	2019年10月8日(火)～2019年10月23日(水)	11月 1日(金)	11月 7日(木)	11月25日(月)	3月9日(月)
12月期	2019年11月 5日(火)～2019年11月20日(水)	12月 5日(木)	12月12日(木)	12月24日(火)	3月9日(月)
1月期	2019年12月 6日(金)～2020年 1月 9日(木)	1月16日(木)	1月23日(木)	2月 7日(金)	3月9日(月)
2月期	2020年 1月20日(月)～2020年 2月12日(水)	2月20日(木)	2月27日(木)	3月9日(月)	
3月期	2020年 2月25日(火)～2020年 3月 4日(水)	3月12日(木)	3月18日(水)	3月25日(水)	

6. 出願方法　**（提出書類に不備がある場合は受験できないことがあります）**

① **持参の場合**　下記7．の選考会場へ本人が持参する。最終受付は出願締切日の17時までです。

② **郵送の場合**　下記7．の選考会場宛へ簡易書留郵便で郵送する。出願締切日の消印有効です。

7. 選考会場

専門学校　九州英数学館〔〒810-0073　福岡市中央区舞鶴1丁目5番30号　☎ 092-741-4166〕

8. 選考方法　※ 集合は8：40です。受験上の注意や合否発表についての説明などを行います。

基礎学力テスト〔日本語（50分)〕、英語（30分)、作文（30分)、数学〔一部適性試験〕(30分)、面接を実施し、日本語教育機関の成績および出席状況などを参考にして総合的に選考します。

科目	集合	Ⅰ 日本語	Ⅱ 英語	Ⅲ 作文	Ⅳ 数学	Ⅴ 面接
時間	8:40	9:20～10:10	10:20～10:50	11:00～11:30	11:40～12:10	12:40 ～ 終了

9. 合否発表　**合否発表日の14:00に学内の掲示板に受験番号を掲示し、通知書を郵送します。**

10. 納付金〔年額〕　**分割納付の場合、分割手数料が加算されます。**

一括納付の場合

年次	入学金	施設費	授業料	委託徴収金	分割手数料	前期納付額	後期納付額	合計
1年	70,000円	30,000円	550,000円	28,000円				678,000円
2年	0円	30,000円	550,000円	0円				580,000円

分割納付の場合

年次	入学金	施設費	授業料	委託徴収金	分割手数料	前期納付額	後期納付額	合計
1年	70,000 円	30,000 円	550,000 円	28,000 円	20,000 円	428,000 円	270,000 円	698,000 円
2年	0 円	30,000 円	550,000 円	0 円	20,000 円	330,000 円	270,000 円	600,000 円

- 教科書および教材費は授業料に含まれます。なお、別途有料の特別授業を行うことがあります。
- **『委託徴収金』28,000 円**〔健康診断料 8,000 円、交通傷害保険料 10,000 円、同窓会費 10,000 円(入会金 5,000 円、終身会費 5,000 円)〕は一旦本学が預り各機関へ一括して納付します。
- 5 ページ 15. 特待生に採用された場合、一括納付は合計から減額し、分割納付は後期納付額から減額します。

11. 納付方法・納付期限

ア 11月期・12月期・1月期の納付方法

手続期限に遅れた場合は入学できません。

期	選　考　日	合否発表日	入学手続期限(A)	入学手続期限(B)
11 月期	11 月 1 日 (金)	11 月 7 日 (木)	11 月 25 日 (月)	3 月 9 日 (月)
12 月期	12 月 5 日 (木)	12 月 12 日 (木)	12 月 24 日 (火)	3 月 9 日 (月)
1 月期	1 月 16 日 (木)	1 月 23 日 (木)	2 月 7 日 (金)	3 月 9 日 (月)

① 納付方法は次の4通りです。

(1) 一括納付:一年次の年額納付金の全額(678,000 円)を**手続き期限(A)**までに一括で払う。

手続き期限(A)　11月期:　2019 年　11 月 25 日 (金)
12月期:　2019 年　12 月 24 日 (火)
1月期:　2020 年　2 月　7 日 (金)

(2) 一括納付の二段階納付:一年次の年額納付金のうち**手続き期限(A)**までに100,000 円円を払い、次に**手続き期限(B)**までに年額納付金の残額(578,000 円)を払う。

手続き期限(A) 100,000 円　11月期:　2019 年　11 月 25 日 (金)
12月期:　2019 年　12 月 24 日 (火)
1月期:　2020 年　2 月　7 日 (金)
手続き期限(B) 年額納付金の残額　各期:　2020 年　3 月　9 日 (月)

※ 分割手数料はかからない。

(3) 分割納付:一年次の年額納付金のうち、前期納付金の全額(428,000 円)を払う。

手続き期限 (A) 前期納付金　11月期:　2019 年　11 月 25 日 (金)
12月期:　2019 年　12 月 24 日 (火)
1月期:　2020 年　2 月　7 日 (金)

※ 後期納付金は入学後に払う。分割手数料がかかる。

(4) 二段階納付:前期納付金のうち**手続き期限(A)**までに 100,000 円を払い、次に手続き期限(B)までに前期納付金の残額(328,000 円)を 2020 年 3 月 9 日(月)までに払う。

手続き期限(A) 100,000 円　11月期:　2019 年　11 月 25 日 (金)
12月期:　2019 年　12 月 24 日 (火)
1月期:　2020 年　2 月　7 日 (金)
手続き期限(B) 前期納付金の残額　各期:　2020 年　3 月　9 日 (月)

※ 後期納付金は入学後に払う。分割手数料がかかる。

※ 入学手続期限(A)までに一括納付金全額または前期納付金の全額または 100,000 円の納付がない場合、入学辞退者として取扱い入学できません。

② 分割納付及び二段階納付を選択する場合、**分割・2段階納付誓約書(所定書式)**の提出が必要です。

イ　2月期・3月期の納付方法　**手続期限に遅れた場合は入学できません。**

期	選　考　日	合否発表日	入学手続期限(B)
2月期	2月20日（木）	2月27日（木）	3月　9日（月）
3月期	3月12日（木）	3月18日（水）	3月25日（水）

① 納付方法は次の2通りです。2段階納付はできません。

(1) 一括納付：一年次の年額納付金の全額(678,000円)を**手続き期限(B)**までに一括で払う。

(2) 分割納付：一年次の年額納付金のうち、前期納付金の全額(428,000円)を**手続き期限(B)**までに払う。

手続き期限(B)　年間納付金の全額　または　前期納付金の全額

2月期：　2020年　3月　9日（月）

3月期：　2020年　3月　25日（水）

※ 分割納付の場合、後期納付金は入学後に払う。分割手数料がかかる。

② 分割納付の場合、**分割納付誓約書（所定書式）**の提出が必要です。

12. 入学手続（提出書類等）

納付金を振込んだ後、次の①、②を提出します。

① 振込んだ各納付金の利用明細のコピー

・ 入学手続期限(A)　までに、一括納付金全額または前期納付金全額、または 100,000 円を振込指定口座　に振込み、利用明細のコピーを提出する。

・ 2段階納付をする人は、入学手続期限（B）までに前期納付金残額を指定振込口座に振込み、利用明細コピーを提出する。

② 写真(横3㎝×縦4㎝）6枚

提出期限　11期・12月期・1月期は入学手続き期限(A)まで。 2月期・3月期は入学手続き期限(B)まで。

※ 提出物を持参する時は17時まで。郵送は入学手続期限日の消印有効です。

13. 入学許可書

※ 入管への期間更新手続きには入学許可書が必要です。

入学手続期限までに決められた納付金の納付、利用明細のコピー及び写真(横3 ㎝×縦4 ㎝)6枚の提出が確認できた者には入学手続が終わった者として、入学許可書を発行する。

14. 学費返還

一旦納入された納付金は原則として返還しません。ただし、本校の入学手続き終了後に、入学を辞退する場合は**3月31日まで**に入学辞退届（書式自由、必着）を提出してください。書類の確認後、納付された納付金から100,000円〔入学金または相当額70,000円と返還手数料30,000円の合計〕を差し引いた金額を返還します。

15. 特待生制度（授業料減免）

本学の入学選考試験合格者の中の成績優秀者に対して、授業料の全額または一部を減免する制度です。

下記①と②と③すべての特待生の選考資料などを総合的に判断し、特に優秀と認められた場合は次の通り授業料の全額または一部を減免します。

特待生の採用及び減免額は、合否発表時に特待生採用通知書で通知します。

【特待生の選考資料】以下の①②③のすべての条件を満たした者の中から特待生を決めます。

① 本学の入学選考試験（基礎学力テストおよび面接）の成績が優秀である

② 修了した教育機関等での成績および出席状況が良好である

③ 2018, 2019年実施の日本留学試験日本語得点（記述の点数は除きます。）、日本語能力試験の得点が下記の基準を満たす

特待生Ａ　(留学試験) 350点程度以上

特待生Ｂ　(留学試験) 300点程度以上または　(日本語能力試験) N1合格

特待生Ｃ　(留学試験) 240点程度以上または　(日本語能力試験) N2合格

特待生Ｄ　(留学試験) 220点程度以上

(上記の得点以上の得点あるいはN1、N2合格でも、授業料が減免されないことがあります)

【特待生の種類】下記の金額を授業料から減額します。納付額は下の表を見てください。

特待生Ａ　50万円免除・特待生B　25万円免除・特待生C　10万円免除・特待生D　5万円免除

【特待生に採用された場合の１年次の納付金額の年額合計】(１年次の納付金額より減免額を引いた額)

特待生A,B は入学手続時に払います。

特待生C,D は分割納付した時は分割手数料20,000 円が加算されます。

国際ビジネス学科　IT-Web コース

区　分	特待生Ａ	特待生Ｂ	特待生Ｃ	特待生Ｄ	
年額納付	678,000 円	678,000 円	678,000 円	678,000 円	特待生C,Dの学生が分割納付する場合は前期納付額 428,000 円を納付します。
免除額	500,000 円	250,000 円	100,000 円	50,000 円	
一括納付	178,000 円	428,000 円	578,000 円	628,000 円	

15. 時間割例

	時限＼曜日	月	火	水	木	金	土
1年	Ⅰ 9:00~10:30	日本語	Office ソフト基礎	Web デザイン基礎	マーケティングⅠ	日本語	
	Ⅱ 10:50~12:20	IT システム概論	Office ソフト基礎	Web デザイン基礎	日本語	Web プログラミング	
	Ⅲ 13:30~15:00			英語		Web プログラミング	
	Ⅳ 15:20~16:50			キャリア			

	時限＼曜日	月	火	水	木	金	土
2年	Ⅰ 9:00~10:30	IT システム概論	卒業制作	Web サイト作成Ⅱ	日本語	日本語	
	Ⅱ 10:50~12:20	日本語	卒業制作	英語	就職支援	Web デザイン検定	
	Ⅲ 13:30~15:00		Web デザイン応用	Office ソフト応用	Web プログラミング	マーケティングⅡ	
	Ⅳ 15:20~16:50		キャリアⅡ	Office ソフト応用	Web プログラミング		

16. オリエンテーション（予定）　変更する場合があります。

・2020 年 4 月 1 日(水) 9:00　※ 欠席した場合、入学を取り消すことがあります。

◆〔日本国外に在留する外国人用〕募集要項

1. 募集学科・募集人数

国際ビジネス学科（専門課程）　IT-Web コース　　若干名

2. 出願資格

日本語能力試験N2 以上の合格者及び同等の試験合格者。日本国内の日本語教育機関で６ヵ月以上学習した者。上記のいずれかの資格・経歴を有し、次の①～③のいずれか１つに該当する者

① 高等学校卒業まで 12 年の課程を修了した者

② 高等学校卒業まで12年未満の課程を修了した者で文部科学省指定の準備教育課程を修了した者

③ 上記と同等の資格・能力があると本学が認めた者

3. 出願書類

① **入学願書**〔本学指定用紙。出願者が日本語で記入すること。写真貼付(横 3 ㎝×縦 4 ㎝)〕

② **高等学校の卒業証明書**〔コピー不可〕

③ **高等学校の成績証明書**（卒業までの成績が各学年別に記載されているもの）〔コピー不可〕

④ **最終学校(高等学校以上の上級学校)の卒業証明書または在籍証明書等、成績証明書、出席証明書**〔コピー不可〕

⑤ **日本語能力が確認できる資料**

日本語能力試験(JLPT)等の成績通知書のコピーまたは 2018, 2019 年度に受験した独立行政法人日本学生支援機構(JASSO)が実施する日本留学試験(EJU) など

⑥ **経費支弁書〔本学指定用紙。**本人および経費支弁者の署名が必要です〕

⑦ **誓約書〔本学指定用紙。**保護者（父または母）または経費支弁者の署名が必要です〕

⑧ **銀行の残高証明書または通帳コピー**

⑨ **経費支弁者の在職証明書**および**収入証明書**（３か年分）

⑩ **戸口簿コピーまたは戸籍証明書、出生証明書**

⑪ **選考料(10,000 円)は他の学費等とともに後日送金すること。**

※　下記の書類等がある人は提出してください。

⑫ **日本国内の日本語教育機関（日本語学校等）の卒業・在学時の成績証明書**〔コピー不可〕

⑬ **日本国内の日本語教育機関（日本語学校等）の卒業・在学時の出席証明書**〔コピー不可〕

⑭ **パスポートのコピー**（顔写真・名前記載のページおよび日本の在留ビザのページ）

4. 出願期間

2019年11月1日(金)から2020年3月2日(月)まで。郵送は出願締切日必着です。

5. 選考

① 提出された出願書類で書類選考を行い、現地試験を行うことがある。なお、必要に応じてスカイプ面接を行うので、**メールアドレスおよびスカイプ名を願書に記入すること。**

② 合否は、原則として願書受付後2週間程度でEメール等にて通知する。

6. 在留資格認定書交付申請

本校の入学許可書発行後、入国管理局に在留資格認定証明書交付申請書(以下、認定証明書)等を**学校が提出し代理申請**する。結果は3週間程度で判明する。

なお、認定証明書不交付の場合、入学できない。

7. 入学手続

① 認定証明書が交付されたら認定証明書(コピー)および「入学・入寮手続きについて」を送付するので、定められた期日までに入学手続きを完了しなければならない。

② **入学手続書類**は Ⅰ. 送金票コピー　Ⅱ. 入寮誓約書（入寮の場合）

③ 入学選考料、学費、委託徴収金及び入学手続時納付金額は以下の通りで、**一括納付**とする。

国際ビジネス学科	IT-Web	1	10,000円	70,000円	30,000円	550,000円	28,000円	688,000円
	IT-Web	2	－	－	30,000円	550,000円	－	580,000円

- 教科書および教材費は授業料に含まれます。
- 別途有料の特別授業、講習会を行うことがあります。
- **『委託徴収金』28,000円**〔健康診断料8,000円、交通傷害保険料10,000円、同窓会費10,000円(入会金5,000円、終身会費5,000円)〕は本学が預り各機関へ納付します。

8. オリエンテーション（予定）　変更する場合があります。

・2020年4月1日(水)9:00　※ 欠席した場合、入学を取り消すことがあります。

併設学科・コース

【九州英数学舘】

・〔1年制一般課程〕大学進学科　定員： 80 名
・〔2年制専門課程〕国際ビジネス学科　旅行ホテルコース　定員： 60 名

併設校

【九州英数学舘国際言語学院】

・ 日本語学科　大学進学準備コース〔2年、1.5年〕　定員：520 名
　日本語コース〔2年、1年9ヵ月、1年6ヵ月、1年3ヵ月、1年〕　定員： 80 名

問い合わせおよび資料請求先

〒810-0073　福岡市中央区舞鶴1丁目5番30号　九州英数学舘
Tel　092-741-4166　Fax　092-713-5718
E-mail： info@kyushu-eisu.ac.jp